

S M L O U V A o zajištění odborné praxe žáků

Střední škola cestovního ruchu a grafického designu, s.r.o.
se sídlem U Josefa 118, Cihelna, 530 09 Pardubice
IČO 25265741

zastoupená ředitelkou školy Mgr. Zitou ŠTIEGLEROVOU
(dále jen GRACE)

a

Název subjektu:

Adresa:

Jméno, příjmení a funkce kontaktní osoby:

Telefonní číslo:

uzavírají smlouvu o zajištění praxe žáka/žákyně Střední školy cestovního ruchu a grafického designu, s.r.o., která se uskutečňuje v organizaci podle vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 Sb.

1. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je zajistit pro GRACE odbornou praxi žáka/žákyně.

1.2. Účastník praxe:

1.3. Termín praxe:..... Třída:

2. Místo plnění

2.1. Místem plnění je:

3. Povinnosti organizace

- 3.1. Organizace umožní ve svém provozu praxi žáka/žákyně školy. Praxe musí být zahrnuta v kategorii I. z hlediska bezpečnosti práce.
- 3.2. Organizace odpovídá za to, že pracovní činnost žáka/žákyně probíhá pod dozorem pověřeného pracovníka organizace (dále jen instruktora). V nepřítomnosti instruktora přeřadí organizace žáka/žákyni k zastupujícímu instruktorovi. Pokud není přeřazení možné, pošle žáka/žákyni do školy.
- 3.3. Instruktor vede žáka/žákyni školy a dozírá na jeho odbornou práci na pracovišti organizace podle předepsané náplně praxe čl. IV v souladu s předpisy bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci.
- 3.4. Organizace zajistí potřebné podmínky pro realizaci odborné praxe a sociální zázemí, umožní žákovi/žákyni práci na svých zařízeních a k tomu účelu poskytne potřebný pracovní materiál a prostředky.
- 3.5. Organizace seznámí žáka/žákyni s bezpečnostními a hygienickými předpisy a předpisy o ochraně zdraví při práci a požární ochrany pro organizaci a příslušná pracoviště. V případě úrazu žáka/žákyně organizace ihned informuje GRACE a umožní jejímu zástupci podílet se na šetření úrazu.

Proškolení provedl(a)/provede:, v den nástupu praxe / dne:

V dne:

.....
podpis, razítko organizace

- 3.6. Žák nenese hmotnou odpovědnost za svěřené finanční prostředky a jiné ceniny. Žák nesmí být organizací pověřen přenosem finančních prostředků a cenin jakékoli hodnoty mimo místo plnění praxe.
- 3.7. Organizace zajistí pracovní dobu žáka/žákyně v souladu s vyhláškou č. 13/2005 Sb., tj. začátek pracovní doby stanoví zpravidla nejdříve v 07.00 hodin a konec nejpozději ve 20.00 hodin, přičemž celkový počet hodin je stanoven na 6 hodin denně. Přestávka na oběd se do pracovní doby nezapočítává, oběd si hradí účastník praxe sám.
- 3.8. Praxe žáka/žákyně je bezplatná, pokud zaměstnavatel chce práci žáka/žákyně odměnit, je to věc dohody mezi organizací a žákem/žákyní.
- 3.9. Instruktor po skončení praxe provede krátké zhodnocení přístupu žáka/žákyně k práci, jeho vystupování a jednání a potvrdí vykonanou praxi.
- 3.10. Organizace umožní zástupcům GRACE, příslušnému školskému úřadu a ČŠI vstup do prostoru, kde bude realizována odborná praxe v rozsahu potřebném pro provádění kontrolní činnosti.
- 3.11. V souvislosti se zajišťováním praxe nebude organizace žáku/žákyni poskytovat ubytování, stravování ani hradit jízdné.
- 3.12. Žáci mohou vykonávat práce kategorie první. V jiném případě je nutná osobní domluva s pověřeným pracovníkem GRACE.

4. Povinnosti GRACE

- 4.1. GRACE poučí žáka/žákyni o jejich povinnostech při plnění odborné praxe.
- 4.2. GRACE uskuteční odbornou praxi v souladu s učebními osnovami, znalostmi žáka/žákyně v ekologii, výpočetní technice (MS Office, Adobe), grafickém designu a navrhování, dějinách umění, výtvarné přípravě a figurální kresbě, písmu, praktických cvičení, technickém kreslení, polygrafie a směřuje k jejich plnému vytížení v praxi.
- 4.3. GRACE určí náplň praxe.
- 4.4. GRACE pověří Mgr. Elišku Novou (telefon 466 412 832, 466 413 263, email: nova@skolagrace.cz), která bude zplnomocněna zastupovat GRACE při operativním řešení případných problémů.

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, které mají platnost originálu, pro každou smluvní stranu po jednom.
- 5.2. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemně formou doporučeného dopisu doručeného druhé smluvní straně.
- 5.3. Pokud by tato smlouva obsahovala ustanovení, které by bylo v rozporu s právními předpisy České republiky, budiž toto ustanovení posuzováno jako samostatné, které nemá vliv na platnost této smlouvy jako celku.
- 5.4. Tato smlouva podléhá režimu právních předpisů České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
- 5.5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že nebyla ujednána v tisni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 5.6. Smlouva může být měněna nebo doplňována písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

V Pardubicích dne

V dne

.....
Mgr. Zita Štieglerová
ředitelka školy

.....
podpis, razítko organizace